אורחות חיים

חטיבת הביניים ע"ש שמעון פרס

קריית אונו

תשפ"ג

אני מאמין

צוות בית הספר שואף לאקלים חינוכי מיטבי תוך שימת דגש על היבטים רגשיים, חברתיים ולימודיים.
אנו מאמינים כי מסגרת יציבה ומאורגנת מסייעת להתנהלות מיטבית.
מסמך אורחות החיים מבוסס על הנחת היסוד שגבול מאפשר חופש פעולה ומהווה בסיס לתחושת ביטחון.
מטרת המסמך היא לסייע לכל באי בית הספר להכיר ולפעול אל מול הגבולות המוגדרים על מנת לאפשר סביבה מיטבית ללמידה ולצמיחה אישית וחברתית.
מסמך זה מהווה הסכם הנשען על הנחיות משרד החינוך בחוזר מנכ"ל ונבנה מתוך למידה מתמשכת ודיאלוג. הנהלת בית הספר תבחן ותעדכן מסמך זה באופן שוטף מתוך רצון ושאיפה לאקלים בית ספרי מיטבי.

- המסמך מחייב את כל באי בית הספר.
- אי ידיעת הכתוב במסמך זה אינה פוטרת מאחריות.
- הפניה מנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות אך מתייחסת לשני המינים.

1. בטיחות ובטחון

יש להישמע להוראות הבטיחות של כלל המורים בבית הספר בהפסקה ובשיעור

<u>התנהגות מצופה:</u>

- **חל איסור מוחלט לעזוב את שטח בית הספר לפני תום יום הלימודים וללא אישור.**
- **יש להימנע מהדלקת אש מכל סוג שהוא, לרבות נרות, זיקוקים, גפרורים וכיוצ"ב.**
- **חל איסור מוחלט להגיע עם חפצים חדים, דמויי כלי נשק, נפצים.**
- **חל איסור לנוע עם אופניים\קורקינט בשטח בית הספר- חובה לקשור ולנעול אופניים/קורקינט במקום המיועד לכך.**
- **חל איסור על הכנסת אופניים או קורקינט חשמליים לשטח ביה"ס (לרבות הסוללות של מכשירים אלו)**
- **חל איסור לשהות בכיתה ללא השגחת מורה במהלך ההפסקות. באחריות המורים לנעול את הכיתות בסיום כל שיעור.**

<u>ביציאה לפעילות חוץ בית ספרית:</u>

- **נדרש אישור הורים ליציאה חתום באופן דיגיטלי. אישור בוואטסאפ אינו תקף ואינו קביל.**
- **תלמידים לא יעברו את המורה המוביל את הקבוצה ולא ילכו מאחורי המאסף. כל מעבר כביש יהיה בפיקוח מבוגר נוכח – אין לחצות ללא אישור מפורש.**
- **חובת הבאת ציוד בסיורים (כובע, מים, מכנסים ארוכים ונעלים סגורות) לפי ההנחיות אשר ניתנו ע"י מארגני הסיור.**
- **יש חובה להישמע להוראות הבטיחות וכללי ההתנהגות .**

1.בטיחות ובטחון

<u>דרכי תגובה:</u>

- **בשל החשיבות הגדולה הנוגעת להנחיות בטיחות וביטחון, מקרים של הפרות כללי בטיחות יועברו לטיפול מחנכ/ת התלמיד ומנהלת השכבה. באחריות הגורמים המטפלים לעדכן את מנהלת בית הספר.**
- **האירוע יתועד בתיק האישי של התלמיד.**

<u>יציאה לפעילות חוץ בית ספרית</u>

- **תלמידים שלא יגיעו עם אישור יציאה וציוד החובה לא יורשו לצאת לסיור ויישארו ליום לימודים בביה"ס.**
- **בית הספר שומר לעצמו את הזכות להתנות יציאת תלמיד לפעילות חוץ בית ספרית בליווי הורה במקרים בהם קיים חשש לפגיעה בבטיחות או בביטחון שלו ו/או של יתר התלמידים והצוות.**

2. נוכחות בביה"ס

הנוכחות הסדירה בשיעורים היא תנאי בסיסי להתנהלות תקינה של הלימודים ולהצלחת התלמידים בלימודיהם.

<u>התנהגות מצופה</u>

- **על ההורים לעדכן מחנכים לגבי היעדרות.**
- **בית הספר פועל לפי שיטת המנות <u>בקובץ המצורף</u>**
- **תלמיד הנעדר מיום לימודים אחד או יותר מחויב עם חזרתו באישור על היעדרותו (עד 4 ימים יש להציג אישור הורים/רופא, מעבר ל-4 ימי היעדרות יש להציג אישור רופא).**
- **תלמיד הנוסע לחופשה משפחתית על חשבון ימי לימודים מתבקש להעביר מכתב כתוב ע"י ההורים ובו נכתב כי ידוע לתלמיד ולהוריו שההיעדרות אינה מוצדקת וכי חובת השלמת החומר הנלמד הינה באחריות התלמיד בלבד. ביה"ס אינו מתחייב לאפשר לתלמיד להשלים מבחנים ו/או עבודות שנערכו בימים אלו.**

2. נוכחות בביה"ס

<u>דרכי תגובה</u>

- **היעדרויות יוצדקו עם הצגת אישור הורים/רופא ובהתאם לחוזר מנכ"ל.**
- **צוות בית הספר מתעד את הנוכחות בביה"ס ועוקב אחר סדירותה באמצעות הסמארטסקול ובהתאם לשיטת המנות – הציון הסופי בכל תחומי הדעת יורכב מהישגים אקדמיים וגם מנוכחות סדירה בשיעורים.**
- **הורה התלמיד יוכל להגיש עד 10 ימים ממועד היעדרות בקשה להצדקת ההיעדרות במקרים המצוינים בחוזר מנכ"ל.**
- **במקרה של ריבוי היעדרויות יתנהל מעקב של מחנכ/ת, יועצת ומנהלת השכבה אחר הביקור הסדיר של התלמידים.**

<u>הטיפול בהיעדרויות מרובות יכלול:</u>

1. **קיום שיחה אישית של מחנכ/ת עם התלמיד באשר לנושא וסיבותיו.**
2. **יידוע ההורים על ההשלכות ובכללן ההשפעה על הציון במקצועות הלימוד.**
3. **הזמנת ההורים לשיחה עם מחנך/ת הכיתה ויועצת השכבה ו/או מנהלת השכבה.**
4. **מקרים בהם החיסורים ו/ או האיחורים חריגים, יועבר הטיפול לקצין ביקור סדיר בעירייה כמתחייב בחוזר מנכ"ל ובהתאם להחלטת יועצת ומנהלת ביה"ס.**

3. עמידה בזמנים

עמידה בזמנים הינה תפקוד ניהולי חשוב אשר נרכש ומתעצב כחלק מתהליך החינוך

<u>התנהגות מצופה:</u>

- **הלימודים יחלו בשעה 8:15.**
- **בבית הספר יופעל פעמון. באחריות התלמידים להגיע לכיתה בזמן על פי מערכת השעות.**

<u>יציאת תלמיד מבית הספר לפני תום יום לימודים:</u>

- **חל איסור מוחלט לעזוב את שטח בית הספר לפני תום יום הלימודים וללא אישור.**
- **כל יציאה של תלמיד משטח בית הספר תעשה לאחר קבלת אישור הורים.**
- **יציאה של תלמיד לפני השעה 12:50 מחויבת בליווי מבוגר מעל גיל 18, המורשה על ידי הורים.**
- **בכל מקרה של יציאה מוקדמת, יש ליידע את המחנך/ת או מנהל/ת השכבה ולהירשם במזכירות בית הספר.**

3. עמידה בזמנים

<u>דרכי תגובה:</u>

- **לאחר השעה 08:15 בבוקר יידרשו המאחרים להירשם במזכירות ע"י מזכירת בית הספר ולקבל פתק כניסה לכיתה.**
- **התלמיד המאחר יכנס עם פתק האיחור לכיתה והאיחור יירשם בסמארטסקול ע"י המורה.**
- **הערות איחורים יתועדו בסמארטסקול על ידי המורים המלמדים בכיתה לאורך יום הלימודים. (פתק איחור מקבלים רק בשעה הראשונה)**
- **תלמיד אשר יגיע לשיעור הראשון באיחור ולאחר השעה 8:40 ימתין עד לתחילת השיעור הבא ליד מזכירות בית הספר ויסומן לו חיסור.**
- **תלמיד הצובר 3 איחורים יזומן לשיחה עם מחנכ/ת הכיתה ויוסברו לו ההשלכות הכרוכות בריבוי איחורים.**
- **לתלמיד הצובר מעל 5 איחורים ישלח מכתב להורים דרך הסמארטסקול ממנהל/ת השכבה.**
- **איחורים מהווים מרכיב בהערכת ההתנהגות וישפיעו על הציון הסופי בהתנהגות. מעל 8 איחורים תהיה הורדה של ציון בהתנהגות.**
- **באפשרות מחנכת הכיתה ו/או מנהל/ת השכבה לבקש מהתלמיד המאחר להשאר שעה נוספת או להגיע לפני יום הלימודים וכל זאת לאחר יידוע הורי התלמיד.**

4. הופעה בתלבושת אחידה

שמירה על הופעה נאותה ומכבדת תורמת לתחושת שייכות ומהווה ביטוי של כבוד לסביבה.

<u>התנהגות מצופה:</u>

- **יש להגיע בתלבושת בית ספר הכוללת: חולצה בצבע אחיד עם סמל בית הספר מוטבע עליה (אין להשתמש במדבקה עם סמל), נעליים/ סנדלים סגורים מאחור. חולצת תלבושת תהיה חולצה בעלת שרוולים שאינה גדורה ואינה חשופה. אין להגיע בחולצות בטן, גופיות או כפכפים.**
- **תלבושת חורף: בגד עליון בצבע אחיד וחלק בלבד מלפנים ומאחור. מתחת לעליונית תהיה חולצת תלבושת עם סמל.**
- **בימים מיוחדים עליהם תינתן הודעה מראש, יש להגיע בתלבושת הכוללת חולצה לבנה עם סמל.**
- **תלבושת לשיעורי חנ"ג – חולצה עם סמל ביה"ס, מכנסי ונעלי ספורט.**
- **בית הספר ינהיג יום אחד בשבוע שבו ניתן להגיע בתלבושת חופשית (בכל שנה צוות בית הספר, בשיתוף עם מועצת תלמידים, יודיע על היום הקבוע בו ניתן להגיע בתלבושת חופשית). המגבלות בנוגע לאורך החולצה, להנעלה וללבוש מכבד נשמרות.**

4. הופעה בתלבושת אחידה

<u>דרכי תגובה:</u>

- **במהלך יום הלימודים תתקיים בדיקת תלבושת בכיתות. תלמיד ללא תלבושת יקבל רישום בסמארטסקול.**
- **לתלמיד אשר יצבור מעל 3 הערות תלבושת תערך שיחה עם מחנכת הכיתה ויוסברו לו ההשלכות.**
- **לתלמיד אשר יצבור מעל 5 הערות תלבושת ישלח מכתב להורים ע"י מנהל/ת השכבה.**
- **הגעה בתלבושת הינה מרכיב בקביעת הציון בהתנהגות בתעודה - מעל 6 רישומי תלבושת יורד ציון בהתנהגות בתעודה.**

5. התנהגות ושיח מכבד

זכותם של כל באי בית הספר: הורים, מורים ותלמידים, להרגיש מוגנים ובטוחים. באחריותנו לשמור על כבוד האחר ולנהוג בסובלנות ובסבלנות.

<u>התנהגות מצופה:</u>

- **אין מקום לאלימות מכל סוג שהוא: מילולית, פיזית או מקוונת.**
- **כל אדם יכבד את עצמו וזולתו, ואת המרחב האישי והפרטי שלו/ה, ובפרט בכל האמור ליצירת מגע ללא רשות ו/או התייחסות פוגענית מילולית או התנהגותית.**

5. התנהגות ושיח מכבד

<u>דרכי תגובה:</u>

- **בית הספר מיישם את מדיניות משרד החינוך של "אפס סובלנות לאלימות".**
- **כל מקרה של אלימות מכל סוג בזמן שיעור, או מחוצה לו, יתועד בסמארטסקול ע"י המורה אשר נכח באירוע, יטופל משמעתית בהתאם לכתוב במסמך זה ויהיה חלק מקביעת ציונו של התלמיד בהתנהגות.**
- **כל מקרה של אלימות מצריך בירור של איש הצוות אשר נכח בזמן האירוע. הבירור כולל מתן הזדמנות לכל צד להציג את גרסתו. הצוות החינוכי יקבל החלטה על אופן התגובה לאחר הקשבה לכל הצדדים המעורבים באירוע.**
- **באחריות המורה שנכח באירוע, בשיתוף המחנך ליידע את ההורים של כל המעורבים באירוע.**
- **מקרי אלימות יטופלו בחומרה על ידי הנהלת בית הספר לרבות האפשרות לנקיטת צעדים משמעתיים עד לכדי השעיה, גם אם מדובר במקרה ראשון. חומרת התגובה תיבחן ותיקבע בהתאם לחומרת האירוע ובהתאם להוראות חוזר מנכ"ל – אקלים חינוכי מיטבי .**
- **במקרה של השעיה תתקיים שיחה עם התלמידים והוריהם.**

6. תפקודי למידה והתנהלות בזמן שיעור

לכל תלמיד יש זכות לקבל חינוך ערכי וחברתי וכן לצבור ידע ומיומנויות הבונות השכלה. כמו כן, על כל תלמיד לדעת לכבד סמכות, לדבר ולנהוג בכבוד כלפי צוות המורים.

<u>התנהגות מצופה:</u>

מצופה מהתלמיד לגלות אחריות ולנהוג בדרך המאפשרת למידה רציפה ויעילה בכיתה:

- **יש להישמע לצוות החינוכי בזמן השיעור ובמרחב הבית ספרי ולדעת לכבד ולהקשיב לסמכות.**
- **יש לנהל שיח מכבד כלפי כלל הנוכחים בכיתה.**
- **על התלמיד להיות פעיל בלמידה וקשוב לנעשה בכיתה.**
- **באחריות התלמידים אשר יוצאים לפעילות מקדמת להשלים את הנלמד בשיעור, כולל שיעורי הבית אם ניתנו.**
- **יש להביא את הציוד הנדרש לשיעור ולהוציאו מהלוקר בטרם כניסת המורה לשיעור. תלמיד שלא התארגן כנדרש תרשם לו הערה בסמארטסקול.**
- **יש לשמור על מרחב למידה אישי נקי ומסודר- להשליך ניירות או כל פסולת לפח.**
- **יש לנצל את זמן ההפסקה לכל הצרכים האישיים.**
- **חל איסור להיכנס לכיתה עם משקאות ממותקים למעט בקבוק מים.**
- **יש להצטייד בבקבוק מים ליום הלימודים - לא תתאפשר יציאה לשתות במהלך שיעור.**
- **חל איסור על אכילה במהלך שיעור ובזמן מבחן.**
- **חל איסור על לעיסת מסטיק בזמן שיעור.**
- **יציאה לשירותים מותרת באישור המורה המלמד בלבד.**
- **ניתן לבצע רכישה בקפיטריה בזמן ההפסקות בלבד.**

6. תפקודי למידה והתנהלות בזמן שיעור

<u>דרכי תגובה:</u>

<u>במקרה של אי עמידה בכללי ההתנהגות המצופים:</u>

- **תינתן התייחסות בע"פ לאירוע בעת ההתרחשות.**
- **יבוצע תיעוד במערכת הסמארטסקול בסעיף המתאים.**
- **תתקיים שיחה של המורה עם התלמיד.**
- **תתקיים שיחה בשיתוף המחנך/ת ויידוע הורים.**
- **במקרים חוזרים הטיפול יתקיים בשיתוף מנהל/ת השכבה ויישלח מכתב רשמי להורים.**
- **מקרים חריגים יועברו ליידוע סגניות המנהלת/ מנהלת בית הספר.**
- **אי עמידה בכללי ההתנהגות מהווה מרכיב בהערכת ההתנהגות בתעודה.**

7. אירועי הערכה וטוהר הבחינות

לכל תלמיד יש זכות לקבל חינוך ערכי וחברתי, לצבור ידע ומיומנויות הבונות השכלה.

<u>התנהגות מצופה</u>

- **אירוע הערכה יכול להיות בוחן, עבודה, הרצאה, מבחן, עבודת חקר ועוד.**
- **בתחילת כל מחצית יפורסם לוח מבחנים. על התלמיד להתעדכן ולהתכונן כנדרש.**
- **המורה או רכז המקצוע יעדכן את התלמידים 10 ימים מראש, דרך הסמארטסקול, לגבי נושאי אירוע ההערכה.**
- **במהלך הבחינה חל איסור מוחלט על דיבור, לחישה או פנייה לתלמיד אחר מכל סיבה שהיא, כולל בקשת ציוד. כל צורך מבקשים מהמשגיח בהרמת יד.**
- **על התלמיד להגיע לבחינה עם כל הציוד הנדרש (כלי כתיבה, טיפקס, מחשבון וכו'). אין להשאיל ציוד בין תלמידים במהלך הבחינה.**
- **יש להישמע להוראות המשגיח, כולל הוראה להחליף מקום ישיבה.**
- **יש לשמור את המכשיר הסלולרי בתיק לאורך כל יום הלימודים. חל איסור מוחלט לשים את הטלפון בקלמר או בכיס בעת הבחינה.**
- **אין לאכול בזמן בחינה. יש לתכנן את הזמן ולאכול לפני הבחינה.**
- **אין להתווכח עם המשגיח או עם תלמידים אחרים בזמן הבחינה. תלמיד שמרגיש שנעשה לו עוול יפנה לאחר הבחינה למורה המקצועי, למחנך או למנהל/ת השכבה.**
- **כל התלמידים יכירו את <u>נהלי ההבחנות</u>**

7. אירועי הערכה וטוהר הבחינות

<u>דרכי תגובה במקרים בהם קיים חשד להעתקה</u>

- **במקרה של חשד לעבירה על טוהר הבחינות מצד המורה המשגיח בבחינה, על המורה להזהיר ולאפשר לתלמידים המעורבים לסיים את הבחינה תוך יידוע התלמידים על החשד ורישום על הבחינה - "חשד להעתקה".**
- **מקרה של אי שמירה על נהלים תקינים וחשד להעתקה בזמן הבחינה (לדוגמה, הפניית מבט לטופס של תלמיד דיבור או כל התנהגות שאינה מקובלת בעת מבחן) המורה המשגיח יעיר לתלמיד, ירשום את ההתנהלות ולאחר הבחינה ייערך בירור. במקרה שאכן נעשתה התנהלות לא תקינה תהיה הפחתה של 10 נקודות מהבחינה של כל המעורבים בהעתקה. המורה המקצועי יידע את מחנך הכיתה ואת ההורים**

<u>דרכי תגובה במקרים בהם התקיימה העתקה ברורה</u>

- **במקרים בהם ניתנה יותר מאזהרה אחת בגין דיבור בזמן הבחינה המגיח רשאי לפסול את הבחינה.**
- **במקרים בהם נתפס חומר עזר אסור בזמן הבחינה (בכלל זה טלפון נייד), מחויב המורה להפסיק את הבחינה באופן מיידי. על בסיס הנתונים שיאספו בזמן הבחינה, ייערך בירור עם התלמידים המעורבים ולפיו:**
- **במקרה של דיבור חוזר ו/או העתקה ברורה, כולל שימוש בנייד בזמן מבחן, המבחן ייפסל והציון בבחינה יהיה נכשל. במקרה זה יש ליידע את ההורים, מחנך הכיתה ומנהלת השכבה.**
- **תלמיד שנתפס מעתיק, לא יורשה לגשת למועד נוסף.**
- **במידה ותלמיד העתיק במועד משפר, ציונו במועד זה יהיה נכשל.**
- **במקרים חוזרים של העתקה, יזומנו ההורים לבירור.**

8. מועד ב' (משלים)

תלמיד יהיה רשאי לגשת למועד ב' (אחד או יותר) רק על סמך חיסור מוצדק כמוגדר בחוזר מנכ"ל.

<u>התנהגות מצופה:</u>

- **יש להגיע לאירועי ההערכה במועדם.**
- **תלמיד אשר נעדר ממועד א' זכאי למועד ב' (משלים) במידה ועמד בתנאים המצויינים בדרכי התגובה.**
- **מועד משלים יתקיים אך ורק במועד אשר נקבע בלוח הארועים. לא ניתן לבחון במועד משלים בתאריך חלופי ללא אישור הרכזת הפדגוגית.**

8. מועד ב' (משלים)

<u>דרכי תגובה:</u>

- **תלמיד יהיה רשאי לגשת למועד ב' (אחד או יותר) רק על סמך חיסור מוצדק כמוגדר בחוזר מנכ"ל. (מחלה, אבל, אירוע משפחתי, ייצוג ביה"ס בתחרויות/הופעות/ פעילויות וכו).**
- **שהייה בחו"ל אינה נחשבת לחיסור מוצדק.**
- **לכל מבחן יפורסם טופס הרשמה אשר יישלח לתלמידים לפני הבחינה. שימו לב! לא ניתן יהיה להירשם לאחר סגירת הטופס.**
- **לא ניתן להשלים במועד ב' (משלים) עבודות או בחנים.**

9. מועד משפר

בית הספר שואף לקידום הישגים ולמצויינות אישית

<u>התנהגות מצופה:</u>

- **בית הספר שואף לעודד את לומדיו לקידום הישגים ולמצוינות ועל כן נותן אפשרות בחירה לשיפור ציון.**
- **בכיתה ז' אנו מתמקדים בהשתלבות מיטבית בחטיבת הביניים ובפיתוח הרגלי למידה ואחריות אישית כבסיס לקראת השנים הבאות. על כן, בכיתה ז' לא יתקיימו מבחני שיפור ציון.**

9. מועד משפר

דרכי תגובה:

- **מועד משפר מיועד לתלמידי שכבות ח' וט'.**
- **תלמידי שכבת ח' יוכלו לגשת למועד משפר במקצוע אחד בלבד בכל מחצית.**
- **תלמידי שכבת ט' יוכלו לגשת למועד משפר בשני מקצועות לימוד בכל מחצית.**
- **תלמיד יוכל להבחן במועד משפר רק אם קיבל ציון נמוך מ-65.**
- **על התלמיד להירשם למועד המשפר בטופס הרישום המיועד למועד משפר ובטווח הזמנים הנקוב. לא תתקבל בקשה להבחן לאחר סגירת הטופס.**
- **המבחן המשפר, משפר רק ציון של בחינה אחת באותו המקצוע בכל מחצית לימוד.**
- **הציון אשר יילקח בחשבון בשקלול הציון הסופי, הוא הציון האחרון אשר קיבל התלמיד במועד המשפר.**
- **מבחן משלים קודם למבחן משפר.**

10. שימוש באמצעים טכנולוגיים

אנו מעודדים שימוש מושכל ומידתי באמצעים טכנולוגיים במטרה לקדם היבטים פדגוגיים, חברתיים ורגשיים. נוכחותם של טלפונים סלולריים גורמת הסחות דעת ויש להם השפעה לרעה על ריכוז הלומדים, על הביצועים האקדמיים וכן על הכישורים חברתיים

<u>התנהגות מצופה:</u>

- **במהלך כל יום הלימודים (כולל ההפסקות) ובכל פעילות מטעם ביה"ס, יישאר הטלפון הסלולרי כבוי ובתוך התיק, אלא אם המורה הורה אחרת.**
- **בית הספר אינו אחראי על אובדן, גניבה או נזק למכשיר נייד.**
- **חל איסור לצלם או להקליט תלמיד ומורה ללא רשותו.**
- **חל איסור לחבר את הטלפונים לטעינה בשקעים בכיתות בזמן השיעור.**
- **בבית הספר קיימים מחשבים (מותקנים וניידים) המיועדים להוראה ושימוש מקצועי בלבד. כל הפעלה של המחשבים תעשה באישור ובפיקוח של מורה נוכח. אין לעשות במחשבים שימוש פרטי מכל סוג שהוא, לרבות התקנת תוכנות, רשתות חברתיות או כל שימוש אחר, שאינו על פי הנחייה של המורה בכיתה.**

10. שימוש באמצעים טכנולוגיים

<u>דרכי תגובה:</u>

- **מכשיר סלולארי (כולל שעון חכם) אשר יימצא על היד/שולחן (מחוץ לתיק) של תלמיד, יגרור רישום משמעתי בסמארטסקול והמכשיר יופקד בבית הספר. נוהל זהה יבוצע בכל הנוגע למכשיר נייד אשר נעשה בו שימוש בזמן ההפסקה.**
- **התלמיד יוכל לקחת את המכשיר בסוף יום הלימודים.**
- **תלמיד אשר יסרב למסור למורה את הטלפון הנייד ויגרר לויכוח בזמן שיעור או מחוצה לו, האירוע יתועד כהפרעה והוריו יעודכנו. התלמיד יצטרך להפקיד את הנייד במזכירות בית הספר ביום למחרת.**
- **במקרים חוזרים של שימוש במכשיר סלולארי בניגוד לאמור בתקנון זה, יזומנו הורי התלמיד לבית הספר לשיחה ע"י מחנכת הכיתה/ מנהל/ת השכבה.**
- **מקרים חריגים יועברו ליידוע סגניות המנהלת/מנהלת בית הספר.**
- **שימוש לא ראוי באמצעים טכנולוגיים ואי עמידה בהתנהגות המצופה, מהווים מרכיב בהערכת ההתנהגות.**

מכשיר הטלפון הוא באחריותו של התלמיד בלבד

11. שמירה על הציוד והניקיון של בית הספר

לכל באי בית הספר יש זכות ללמוד בסביבה נעימה, נקייה ומסודרת. אחריותנו לשמור על ניקיון המרחב האישי והכיתתי, לכבד את רכושו הפרטי של האחר ולהקפיד על שלמותו ותקינותו של רכוש בית הספר.

<u>התנהגות מצופה:</u>

- **באי בית הספר נדרשים לשמירה על הניקיון במרחב.**
- **לא תתקיים פעילות ו/ או שיעור בכיתה או בחדר שאינם נקיים ומסודרים עד לניקיון המרחב.**
- **בסיום כל יום לימודים תלמידי הכיתה ירימו את הכסאות על השולחנות לטובת ניקוי הכיתה.**

11. שמירה על הציוד והניקיון של בית הספר

<u>דרכי תגובה:</u>

- **השחתת ציוד תוביל לענישה ולדרישה לפיצוי כספי ו/או החלפת הציוד הפגום על ידי התלמיד והוריו.**
- **מעורבות בהשחתת ציוד תקבל ביטוי בהערכת ההתנהגות באשר לאורחות החיים בתעודה.**
- **תלמידים אשר גורמים לפגיעה בניקיון ובסדר המרחב הלימודי באמצעות גזירת ניירות, השלכת ניירות וכדומה יקבלו רישום משמעת אשר עשוי לפגוע בציונם בהתנהגות.**

שנה טובה ובהצלחה לכולם

